

PRIVACYREGLEMENT Nocht en Wille Zorg 1.3

Inleiding

Nocht en Wille Zorg helpt, begeleidt en ondersteunt mensen op het gebied van begeleiding groep, tijdelijk verblijf, verpleging, begeleiding individueel en persoonlijker verzorging. Wij zijn een erkende WLZ instelling en bieden zorg aan mensen via de Wet Langdurige Zorg.

Deskundigheid, bereikbaarheid, menselijkheid en professionalisme zijn het uitgangspunt voor de dienstverlening van Nocht en Wille Zorg. In het kader van haar dienstverlening verwerkt Nocht en Wille Zorg persoonsgegevens. Nocht en Wille Zorg gaat zorgvuldig om met de persoonsgegevens die zij verwerkt, volgens de wettelijke eisen die daaraan gesteld worden. In dit privacyreglement informeert Nocht en Wille Zorg bewoners, deelnemers en derden voor welke doeleinden Nocht en Wille persoonsgegevens verwerkt, op welke wijze dit geschiedt en welke rechten bewoners en deelnemers hebben. Het privacyreglement is te downloaden via de website van Nocht en Wille, www.nocht-en-wille.nl

Artikel 1: Begripsbepalingen

Nocht en Wille Nocht en Wille Zorg B.V. en haar dochterondernemingen

Persoonsgegevens elk gegeven betreffende een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijk persoon.

Verwerking van persoonsgegevens elke handeling of elk geheel van handelingen met betrekking tot persoonsgegevens.

Verantwoordelijke Nocht en Wille Zorg B.V., die het doel van en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens vaststelt.

Client(en) persoon die met de hulpverlener een behandelingsovereenkomst heeft gesloten of ten behoeve van wie een behandelingsovereenkomst is gesloten.

Cliëntendossier gegevensverzameling met alle voor de behandeling van de patiënt relevante gegevens zoals de medicatiegegevens en de aantekeningen die met betrekking tot de medicatie en/of het medisch hulpmiddel zijn gemaakt door de zorgverlener.

Hulpverlener Nocht en Wille Zorg B.V. of aan haar gelieerde vennootschappen, die zich in de uitoefening van een bedrijf tegenover een ander, de opdrachtgever, verbindt tot het verrichten van handelingen op het gebied van Begeleiding en zorgverlening, rechtstreeks betrekking hebbend op de persoon van de opdrachtgever of van een bepaalde derde.

Individuele hulpverlener de natuurlijk persoon die in de uitoefening van een beroep uitvoering geeft aan de zorgovereenkomst, gesloten tussen de hulpverlener en de patiënt.

Voorschrijver de individuele hulpverlener of diëtist die de medicatie en/of medische hulpmiddelen heeft

voorgeschreven.

Medische gegevens alle gegevens omtrent iemands gezondheid, waaronder gegevens over de begeleiding.

Derde iedere andere (rechts)persoon dan Nocht en Wille Zorg B.V. dan een persoon in dienst van Nocht en Wille Zorg B.V., dan een persoon onder rechtstreeks gezag van Nocht en Wille Zorg B.V., of dan een bewerker.

Medewerker een persoon in dienst van of onder rechtstreeks gezag van Nocht en Wille Zorg B.V.

Artikel 2: Reikwijdte van dit privacyreglement

Dit reglement is van toepassing op alle verwerkingen van persoonsgegevens van patiënten door Nocht en Wille die onder het bereik van de Algemene Verordening Gegevensbescherming vallen.

Artikel 3: Doeleinden van verwerken van persoonsgegevens

Nocht en Wille verzamelt en verwerkt persoonsgegevens ten behoeve van:

1. de zorgverlening en dienstverlening door Nocht en Wille, te weten:
 - a) het verstrekken van zorg en ondersteuning, waaronder verpleging, persoonlijke verzorging, begeleiding groep, begeleiding individueel en verblijf.
 - b) zorgverlening en zorgondersteuning aan de cliënt.
2. haar eigen bedrijfsvoering, waaronder begrepen kwaliteitstoetsing, beleidsontwikkeling en doelmatig management.
3. het financieel afhandelen van de geboden zorg aan de patiënt met diens zorgverzekeraar of wettelijk vertegenwoordiger.

Artikel 4: Persoonsgegevens

Nocht en Wille verwerkt voor zover nodig in het kader van de in artikel 3 genoemde doeleinden, de volgende persoonsgegevens:

- a) Personalialia/identificatiegegevens: naam, adres, postcode, woonplaats, burgerservicenummer, geboortedatum, geslacht, telefoonnummer(s), e-mailadres;
- b) Financieel/administratieve gegevens: verzekeringsgegevens, machtigingsgegevens, declaratiegegevens.
- c) Medische gegevens: therapie-, behandel-, en medicatiegegevens, waaronder indicatie (indien bekend), naam en code voorschrijver, naam en code ziekenhuis, naam individuele hulpverleners, gegevens over een reeds uitgevoerde behandeling (historische gegevens) en gegevens die in de toekomst van belang kunnen zijn voor de behandeling van de cliënt en alle gegevens die vanuit het goed hulpverlenerschap opgenomen dienen te worden in het patiëntendossier.
- d) alle overige gegevens waartoe Nocht en Wille wettelijk verplicht is deze te verwerken in het kader van haar dienstverlening.

Artikel 5: Zorgvuldige omgang met persoonsgegevens

1. Nocht en Wille heeft passende technische en organisatorische maatregelen getroffen ter beveiliging van de persoonsgegevens
2. Iedere medewerker van Nocht en Wille is verplicht tot geheimhouding van de persoonsgegevens van de patiënt, uit hoofde van een (afgeleid) beroepsgeheim danwel uit hoofde van overeenkomst.
3. Iedere medewerker van Nocht en Wille heeft enkel toegang tot persoonsgegevens voor zover dit noodzakelijk is voor de uitvoering van zijn/haar werkzaamheden.
4. Het patiëntendossier wordt bewaard in een apart, extra beveiligd computersysteem en op een fysieke afgesloten locatie.

Artikel 6: Verkrijgen van persoonsgegevens

1. Nocht en Wille ontvangt persoonsgegevens van de cliënt zelf, van de voorschrijver en andere individuele hulpverleners die bij de zorg van de cliënt betrokken zijn.
2. Wanneer Nocht en Wille persoonsgegevens niet van de cliënt zelf ontvangt, noteert Nocht en Wille in haar bestanden van wie persoonsgegevens van de cliënt zijn verkregen en op welke datum.

Artikel 7: Bewaartermijn

1. Nocht en Wille bewaart de persoonsgegevens uit het patiëntendossier gedurende vijftien jaren, te rekenen vanaf de dag dat de hulpverlening door Nocht en Wille beëindigd is, of zoveel langer als redelijkerwijs uit de zorg van een goed hulpverlener voortvloeit.
2. Alle overige persoonsgegevens worden gedurende vijf jaar na afloop van de dienstverlening door Nocht en Wille bewaard.
3. Binnen zes maanden nadat de bewaartermijn is verstreken, worden de persoonsgegevens verwijderd uit de bestanden van Nocht en Wille en vernietigd. Vernietiging blijft evenwel achterwege wanneer redelijkerwijs aan te nemen is dat de bewaring van aanmerkelijk belang is voor een ander dan de patiënt, alsmede op grond van een wettelijk voorschrift vereist is of indien daarover tussen de patiënt en de verantwoordelijke overeenstemming bestaat.

Artikel 8: Verstrekken van persoonsgegevens aan derden

1. Nocht en Wille verstrekt geen medische gegevens aan derden anders dan met toestemming van de patiënt, tenzij de verstrekking geschiedt aan individuele hulpverleners die rechtstreeks bij de behandeling van de patiënt zijn betrokken of degene die optreedt als vervanger van Nocht en Wille
2. dit noodzakelijk is ten behoeve van een goede hulpverlening of wanneer NW daartoe wettelijk verplicht is.

Nocht en Wille verstrekt persoonsgegevens aan de zorgverzekeraar van de cliënt voor zover dit noodzakelijk is ten behoeve van de declaratie van de geboden zorg en de controle daarop.

Toestemming van de cliënt mag verondersteld worden voor de verstrekking aan de in lid 1 en 2 genoemde derden. De cliënt kan tegen verstrekking van zijn persoonsgegevens aan de in lid 1,2 genoemde derden bewaar maken.

Artikel 9: Rechten van de patiënt

1. De cliënt heeft het recht kennis te nemen van de op zijn persoon betrekking hebbende verwerkte persoonsgegevens. Inzage blijft achterwege voor zover dit noodzakelijk is in het belang van de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van een ander.
2. De cliënt heeft recht om op hem betrekking hebbende persoonsgegevens te verbeteren, aan te vullen of af te schermen, indien de gegevens feitelijk onjuist zijn, voor het doel van de verwerking onvolledig of niet ter zake dienend zijn dan wel anderszins in strijd met een wettelijk voorschrift worden verwerkt. Nocht en Wille kan het verzoek afwijzen wanneer zij tot de verwerking wettelijk verplicht is of wanneer dit noodzakelijk is uit hoofde van de bescherming van de cliënt of van de rechten en vrijheden van anderen waaronder Nocht en Wille zelf.
3. De cliënt heeft het recht om de persoonsgegevens die NW van hem bewaart te doen verwijderen en vernietigen. Nocht en Wille kan dit verzoek afwijzen wanneer redelijkerwijs aannemelijk is dat de bewaring van aanmerkelijk belang is voor een ander dan de cliënt, alsmede voor zover bewaring op grond van een wettelijk voorschrift vereist is, alsmede voor zover goed hulpverlenerschap daaraan in de weg staat.
4. De cliënt heeft het recht om in verband met zijn persoonlijke omstandigheden verzet aan te tekenen tegen de verwerking van zijn persoonsgegevens.

Artikel 10: Behandeling van de verzoeken

1. Het verzoek tot uitoefening van een van de rechten uit artikel 9 dient gedaan te worden door de cliënt of diens wettelijk vertegenwoordiger. Nocht en Wille draagt ervoor zorg dat de identiteit van de verzoeker op een deugdelijke wijze wordt vastgesteld.
2. Nocht en Wille reageert zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen vier weken op de verzoeken uit het voorgaande artikel. Een weigering van het verzoek is met redenen omkleed.
3. Voor het verstrekken van een afschrift aan de cliënt van de op hem betrekking hebbende verwerkte persoonsgegevens, kan NW een vergoeding in rekening brengen. Deze vergoeding bedraagt € 4,50 indien het afschrift bestaat uit minder dan 100 pagina's en € 22,50 indien het afschrift bestaat uit meer dan 100 pagina's of moeilijk toegankelijk is.

Artikel 11: Rechtsbescherming

1. Tegen een afwijzing van het verzoek op grond van artikel 9, kan de cliënt zich tot de rechtbank wenden met het schriftelijk verzoek om Nocht en Wille te bevelen alsnog het verzoek toe te wijzen of het verzet te honoreren.
2. Het verzoekschrift moet worden ingediend binnen zes weken na ontvangst van het antwoord van NW. Indien Nocht en Wille niet binnen de gestelde termijn heeft geantwoord, moet het verzoekschrift worden ingediend binnen zes weken na afloop van die termijn.
3. De cliënt kan zich ook binnen de in lid 2 genoemde termijn wenden tot de Autoriteit Persoonsgegevens met het verzoek te bemiddelen of te adviseren in zijn geschil met Nocht en Wille.

Artikel 12: Inwerkingtreding en wijziging van het privacyreglement

1. Dit privacyreglement treedt per 1 januari 2023 in werking.

2. Dit reglement ligt voor een ieder ter inzage bij Nocht en Wille en is te raadplegen op de website www.nocht-en-wille.nl

Nocht en Wille behoudt zich het recht voor dit privacyreglement periodiek te actualiseren. Het nieuwe privacyreglement is van kracht vier weken nadat Nocht en Wille de wijzigingen via haar website bekend heeft gemaakt.